

О мерах по обеспечению безопасности при проведении новогодних мероприятий в ДОУ

В целях предотвращения чрезвычайных ситуаций и усиления антитеррористического и противопожарного режима в ходе проведения праздничных новогодних мероприятий, во исполнение приказа управления образования администрации г.Чебоксары от 01.12.2020г. № 679 «Об обеспечении безопасности при проведении праздничных Новогодних и Рождественских мероприятий в образовательных учреждениях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за обеспечение пожарной и антитеррористической безопасности в период проведения новогодних утренников завхоза Лаврентьеву И.А.
2. Завхозу Лаврентьевой И.А.:
 - организовать работу по обеспечению первичными средствами пожаротушения в необходимом количестве помещения, используемые для проведения новогодних утренников, проверить исправность системы пожарной и тревожной сигнализации, видеонаблюдения. Срок: до 16.12.20г.
 - обеспечить места проведения праздничных мероприятий инструкциями о мерах пожарной и антитеррористической безопасности;
 - организовать работу дворников по своевременной очистке от снега и льда подъездных путей к пожарным гидрантам, проверить наличие указателей к ПГ, в случае необходимости обновить. Срок: до 14.12.2020г. и постоянно.
3. Создать комиссию по приемке готовности музыкального зала на предмет соответствия требованиям правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности для проведения новогодних мероприятий в составе: завхоза Лаврентьевой И.А., рабочего по обслуживанию здания Федисова И.В.; специалиста по охране труда Читнаевой О.В. Комиссии по результатам обследования составить акт приемки. Срок: до 16.12.2020г.
4. Старшему воспитателю Игнатьевой И.Н. провести с педагогическим и учебно-вспомогательным персоналом целевой инструктаж по охране труда при проведении массовых мероприятий. Срок: до 04.12.2020г.
5. Воспитателям, младшим воспитателям, музыкальным руководителям в ходе новогодних утренников строго следить за передвижением детей вблизи от иллюминации, за карнавальными костюмами, не допускать использования фейерверков и пиротехнических изделий.

6. Мероприятия по установке елки и иллюминации возложить на рабочего по обслуживанию зданий и сооружений – Федисова И.В. Срок: до 14.12.2020г.
7. Дежурному вахтеру на период проведения новогодних утренников строго соблюдать пропускной режим и ограничить доступ посторонних лиц в здание и на территорию ДОУ, производить обход территории ДОУ на предмет выявления подозрительных предметов, ограничить доступ в подвальное помещение посторонних лиц, не задействованных в обслуживании инженерных коммуникаций; осуществлять контроль за парковкой личного автотранспорта на прилегающей территории, обеспечить свободный подъезд специальной техники к учреждению.
8. Установить в период проведения новогодних утренников с 22.12.2020г. по 29.12.2020. дежурство сотрудников в следующем составе: Попова А.И. (правое крыло здания), Александрова А.А. (левое крыло здания), Игнатьева И.Н. (центральный блок здания).
Дежурным сотрудникам на протяжении всех утренников обеспечивать свободный проход путей эвакуации в коридорах здания и музыкальном зале.
9. Провести новогодние утренники по следующему графику: с 22.12.2020г. по 29.12.2020., а именно:
- 22.12.2020г.**
9.30 – 2 младшая группа № 9
- 23.12. 2020г.**
9.00 – 2 группа раннего возраста № 1
9.30 – 2 группа раннего возраста № 3
10.00- 2 младшая группа № 4
- 24.12.2020г.**
9.15 – средняя группа № 6
10.30 – средняя группа № 8
- 25.12.2020г.**
09.15 – старшая группа № 10
10.30 – старшая группа № 11
- 28.12.2020г.**
15.30– подготовительная к школе группа № 2
- 29.12.2020г.**
9.30 – подготовительная к школе группа № 5
10.30 – подготовительная к школе группа № 7
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о заведующий



Т.Н. Смирнова